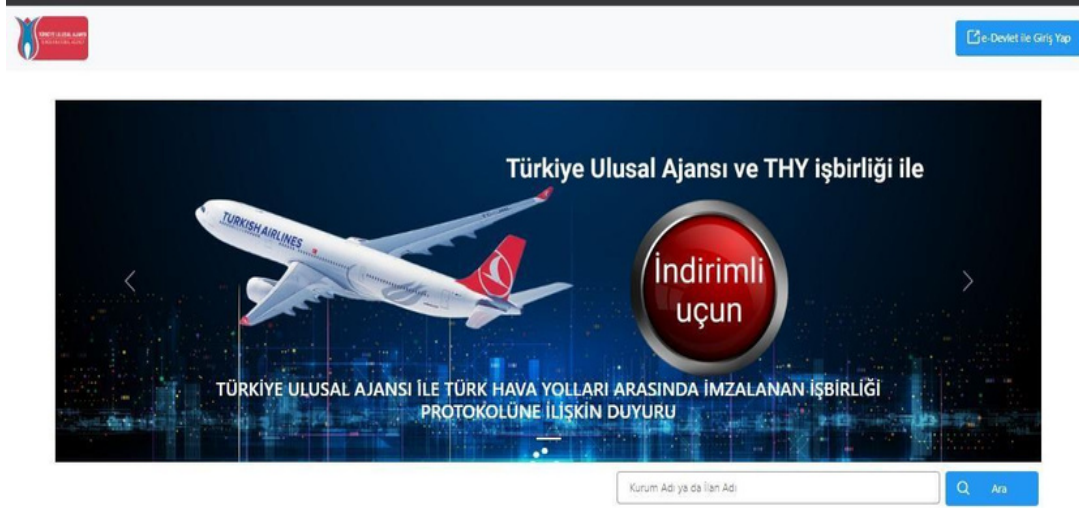


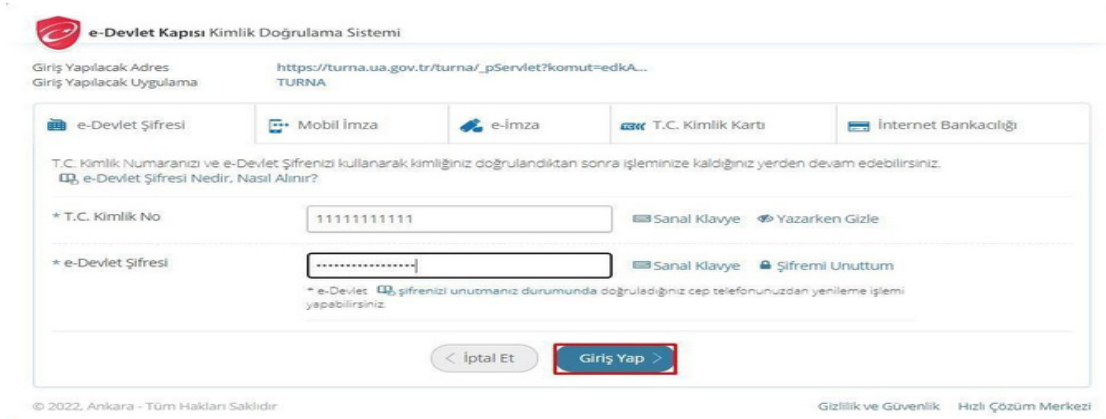
TURNAPortal Sistemine Giriş

Tarayıcınızda ‘turnaportal.ua.gov.tr’ adresine erişim sağladıktan sonra açılan ekranda Şekil 1’de gösterildiği gibi e-Devlet ile Giriş butonuna tıklanır.



Şekil 1: e-Devlet İle Giriş Butonu

Açılan sayfada Şekil 2’de belirtilen alanlara T.C. Kimlik No bilgileriniz ve e-Devlet şifrenizi yazmalı ve sonrasında Giriş Yap butonu ile giriş yapılır.



Şekil 2: e-Devlet Kapısı Kimlik Doğrulama Sistemi

E-Devlet ile giriş sağlandıktan sonra sisteme ilk kez girildiğinde Şekil 3'te görülen Kişisel Verileri Koruma Kanunu'na (KVKK) ait metni kabul edip kabul edilip gönderilir.

- Program uygulamalarının değerlendirildiği, süreçler ve sonuçlarının analiz edildiği araştırma ve raporlamalarda kullanılması amacıyla,
- Başkanlığın sunmuş olduğu hizmetlerin kullanılması amacıyla,

işlenebilmektedir.

Yukarıda izah edilen esaslar çerçevesinde, kişisel ve özel nitelikli kişisel verilerimin, belirtilen amaçlara bağlı kalmak kaydıyla, kanunun belirttiği yöntem ve amaçlara uygun şekilde toplanabileceğini ve işlenebileceğini, kanunen yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına, Kişisel Verileri Koruma Kurumu'na, Kolluk Kuvvetleri'ne, Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu'na, dava süreçlerinin takibi için ilgili danışmanlık firmalarına, avukatlara, ilgili yargı merciilerine aktarılabilirliğini ve bu hususta açık rızam olduğunu kabul ve beyan ederim.

Bununla birlikte, KVKK Kanunu'nun 11.maddesi ve ilgili mevzuat uyarınca; Başkanlığa başvurarak kendimle ilgili; kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme, kişisel verilerim işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme, kişisel verilerimin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme, yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerimin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme, kişisel verilerimin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme, işbu verilerin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerimin silinmesini veya yok edilmesini isteme, düzeltme ve silinme talepleri üzerine yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme işlenen verilerimin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kendi aleyhime bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme, kişisel verilerimin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramam hâlinde zararın giderilmesini talep etme ve bu hakları Başkanlığınız Veri Sorumlusu İrtibat Kişisi'ne iletmek üzere Başkanlığa yazılı şekilde başvurarak talep etme haklarına sahip olduğum konusunda bilgilendirildiğimi beyan ederim.

Ayrıca, işbu Sözleşme kapsamında paylaşılmış kişisel verilerimin doğru ve güncel olduğunu; bu bilgilerde değişiklik olması halinde değişiklikleri Başkanlığa bildireceğimi kabul ve beyan ederim.

Özel nitelikli kişisel verilerim (uyruk, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleri bilgisi, kan grubu, sağlık verileri, din, mezhep ve felsefi inanç, biyometrik ve genetik veriler, dernek, vakıf ve sendika üyeliği, siyasi düşünce vb.) de dâhil olmak üzere ilgili kişisel verilerimin işlenmesine, ilgili süreç kapsamında işlenme amacı ile sınırlı olmak üzere kullanılmasına ve paylaşılmasına, gereken süre zarfında saklanması açık rızam olduğunu beyan ederek bu hususta tarafıma gerekli aydınlatmanın yapıldığını, Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi hakkında Aydınlatma Beyanını ve iş bu Açık Rıza Metni'ni okuduğumu ve anladığımı;

Veri Sorumlusu:Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı

Kabul Etmiyorum

Kabul Ediyorum

Gönder

Erasmus+

Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı
Etilberit Mah. Mevlana Bulvarı No: 181, 06520 Çankaya / Ankara
T +90 312 409 60 00 | bilgi@ua.gov.tr | KEP: ulusal.siano@bu01.kep.tr

www.ua.gov.tr

Facebook Twitter YouTube

Şekil 3: KVKK Aydınlatma Metni Onayı

KVKK metni onaylandıktan sonra Şekil 4'te görülen Bağlantılı Hesaplar sayfasında Kurumsal Hesap seçimi yapılır. KVKK Metni bir kez onaylandıktan sonra sonraki girişlerde tekrar kabul etme işlemi gerçekleştirilmeyen istenmeyecektir.

Bağlantılı Hesaplar

Çıkış

Bireysel

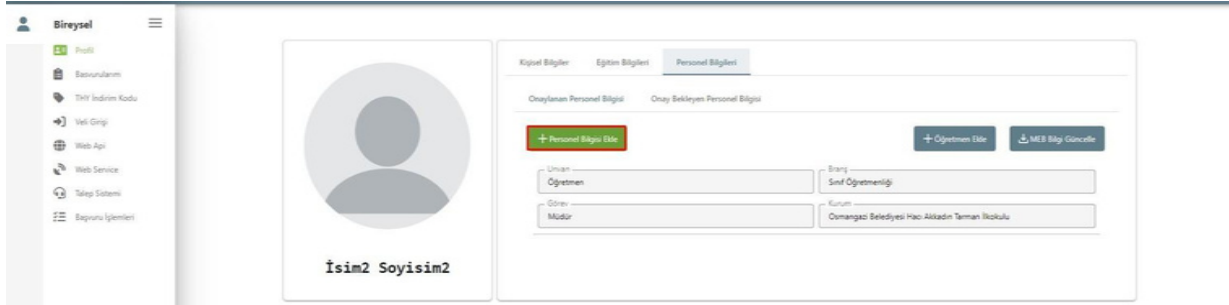
Kurumsal

Giriş

Şekil 4: Kurumsal Hesap Seçimi

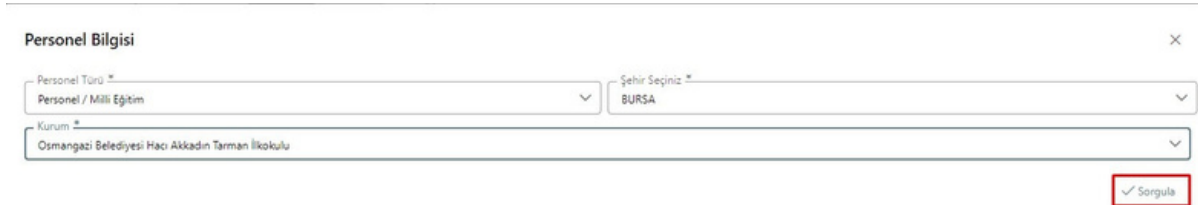
Turna sisteminde kurumsal yetkili olarak tanımlanan yararlanıcılara Kurumsal Hesap seçimi yapıldığında Kurum alanında bilgiler hazır bir şekilde gelecektir.

Turna sisteminde proje hesap yetkilisi olmayan Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okullarda görevli olan okul müdürlerinin sisteme kurumsal giriş sağlayabilmesi ve konsorsiyum başvurusu gerçekleştirebilmesi için e-devlet aracılığıyla sisteme giriş sağladıktan sonra bireysel hesabında yer alan Personel Bilgileri alanında personel bilgisi ekle butonuna tıklanır ve personel bilgisi ekleme işlemi gerçekleştirilir.



Şekil 5: Personel Bilgisi Ekle

Açılan sayfada Personel Türü bölümünde Personel/Milli Eğitim seçilir. Şehir alanında kurumun bulunduğu şehir seçilir. Şehir seçimine bağlı olarak Kurum listesinde Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okulların listesinden seçim yapılır. Kurum seçiminden sonra Sorgula işlemi ile Milli Eğitim Bakanlığı üzerinde bu bilgilerin kontrolü yapılır ve eşleşme olduğu durumlarda kaydetme işlemi gerçekleştirilir.



Şekil 6: Personel Bilgisi Sorgula

Personel bilgileri sayfasında eklenen bilgiler görüntülenir ve yetkili sisteme kurumu adına kurumsal giriş sağlayabilir. Personel bilgileri sayfasında Görevi “Müdür” olan kişiler sistemde “Öğretmen Ekle” butonu görüntülenir. Kurumu adına işlemlerin yetki verilen öğretmen tarafından yapılabilmesi ve kurumsal hesap ekranlarına erişilmesi için Öğretmen Ekle butonuna tıklanır ve Yeni Kayıt işlemi gerçekleştirilir.

Öğretmen Bilgisi Ekle/Düzenle



Konsorsiyum Başvuru Yapabilecek Öğretmenler Listesi (Kurumunuz Adına)				
+ Yeni Kayıt Ara...				
TCKN	Ad	Soyad	Tarih	
12345678901	Ad1	Soyad1	02.11.2023 17:11:37	 
11111111111	Ad2	Soyad2	02.11.2023 17:11:45	 

Şekil 7: Öğretmen Listesi

Yeni Kayıt butonuna tıkladıktan sonra açılan sayfada TCKN, Ad, Soyad bilgileri yazılır ve kaydedilir. Kurumu adına Konsorsiyum Başvurusu Yapabilecek Öğretmenler Listesi'nde müdürlerin yetki verdiği öğretmenlerin listesi görüntülenebilir ve düzenleme ve silme işlemleri aynı sayfa üzerinden gerçekleştirilir. Yetki verilen öğretmenler kurumu adına sisteme kurumsal giriş gerçekleştirebilir.

Ekle/Düzenle

Konsorsiyum Başvuru Yapabilecek Öğretmenler Listesi (Kurumunuz Adına)

Ara...

Öğretmen Bilgisi Ekle/Düzenle

X

TCKN *

Ad

Soyad

X Vazgeç ✓ Kaydet

Şekil 8: Öğretmen Bilgisi Ekle/Düzenle

Yukarıda yer alan işlemler tamamlandıktan sonra Turna sisteminde hesap yetkilisi olmayan personellere sisteme girdiğinde Kurumsal hesap menüsü görüntülenir. Birden fazla kurumda yetkili olanlar için kurum listesi gelecektir. Kurum seçimi yapıldıktan sonra Proje Sektörü alanında Okul Eğitimi (SCH) proje sektörü seçilir.



Şekil 9: Proje Sektörü Seçimi

Kurum seçimi ve Proje Sektörü seçimi yapıldıktan sonra Giriş butonuna tıklanır.

Giriş butonuna tıkladığınızda kurumunuzun seçtiğiniz proje türüne ait ilan, başvuru ve Turna Proje bilgilerinin yer aldığı ana sayfa menüsüne yönlendirme yapılır.

Kullanım kılavuzunda yer alan bilgiler Okul Eğitimi (SCH) projelerine ilişkin hazırlanmıştır.